



**Informatiebrochure**  
**Schooljaar 2018 - 2019**

*Raafuinweg 2a  
2380 RAVELS*

*Tel: 014 / 65 63 86*

*Fax: 014 / 55 13 62*

*GSM: 0474 / 96 20 88 (nabewaking)*

*Mail: [info@gbsravels.be](mailto:info@gbsravels.be)*

*<http://www.gbsravels.be>*

## Inhoudsopgave:

1. Een gemeenteschool - een scholengemeenschap .....	1
2. Een basisschool .....	1
3. Visie op ontwikkeling en opvoeding.....	1
4. Ligging.....	2
5. Capaciteit.....	2
6. Inschrijvingen .....	2
7. Instapdata .....	2
8. Dagindeling .....	3
9. Gemeentelijke opvangdienst Stekelbees - 't Warreltje.....	3
10. Voor- en nabewaking.....	3
11. Gemachtigde opzichter (verkeersbrigadier).....	4
12. Leerlingenvervoer.....	4
13. Dranken, middagverblijf en middagmoeders.....	4
14. Schoolboeken en leermiddelen.....	5
15. Sport .....	5
16. Turnuniform.....	5
17. Schoolrekening .....	6
18. Schoolverzekering.....	6
19. Gezondheid en snoepen .....	6
20. Gevonden voorwerpen.....	7
21. Afwezigheden.....	7
22. Gewettigde afwezigheden .....	7
23. Schoolkalender .....	8
24. Schoolagenda en schoolrapport .....	8
25. CLB.....	8
26. Inspectie levensbeschouwelijke vakken.....	8
27. Pedagogische begeleiding .....	9
28. Contacten: ouders – school .....	9
29. Planning onthaaldagen .....	10
30. Programma schooljaar .....	10
31. Kriebelteam .....	11
32. Verjaardagen.....	11
33. Vakanties en vrije dagen .....	11
34. Personeelslijst.....	12
35. Ouderraad .....	15
36. Schoolraad.....	15
37. Adressenlijst: gemeenteraadsleden van Ravels .....	16
38. Leefregels.....	17
39. Pestactieplan .....	18
40. Gedragsregels.....	19
41. Kostenbijdrage .....	20
42. Onderwijsgebonden uitgaven - maximumfactuur .....	21
43. Niet-onderwijsgebonden uitgaven .....	21
44. Samenvatting van de onderwijsgebonden uitgaven .....	21
45. Belangrijke mailadressen .....	22



**1. Een gemeenteschool - een scholengemeenschap:**

Het schoolbestuur van de school is de gemeente Ravels.

Adres: Gemeentelaan 60, 2381 RAVELS (WEELDE).

Telefoon: 014 / 65 67 04 Fax : 014 / 65 94 68.

De schepen van onderwijs is mevrouw Carine Couwenberg - Struyfs.

Adres: Koningstraat 20, 2381 RAVELS (WEELDE) - Tel.: 014 / 65 66 75.

De school behoort tot de scholengemeenschap "Ravels - Weelde":

School Ravels: Raaftuinweg 2a, 2380 RAVELS Tel: 014 / 65 63 86

School Weelde: Koning Albertstraat 59, 2381 WEELDE Tel: 014 / 40 91 70  
Vooreel 32, 2380 RAVELS Tel: 014 / 65 55 25

**2. Een basisschool:**

Een school waarin kleuterschool en lagere school één geheel vormen.

Een school waarin de basis wordt gelegd voor het verdere leren en leven ...

Een school waarin jongens en meisjes (2,5 tot 12 jaar) samen kunnen opgroeien.

Een school waarin jongens en meisjes elkaar leren waarderen en respecteren.

Een **dorpsschool** met aandacht voor de wereld om ons heen.

**Een school waar uw kind 'GRAAG NAAR SCHOOL KOMT!'**

**3. Visie op ontwikkeling en opvoeding (het pedagogisch project):**

Een kindvriendelijke school tracht de overgang van kleuterschool naar lagere school zo klein mogelijk te houden en voor een school zonder drempels te zorgen.

Ook tracht de school, mits de nodige **zorgbreedte** en **differentiatie**, elk kind met eigen mogelijkheden en beperktheden zo goed mogelijk te begeleiden en te laten ontwikkelen.

Een **kleuterschool**, waar elk kind elke dag zelfstandig actief mag en kan zijn, baseert zich op volgende pijlers: het vrije kleuterinitiatief, de milieuverrijking, de ervaringsgerichte dialoog, de gerichte observaties en planning en werken naar de **ontwikkelingsdoelen**.

In de **lagere school** bouwt men verder aan de opvoeding waar de kleuterschool eindigde. De vijf basispijlers kunnen ook hier hun dienst bewijzen, maar er worden ook andere accenten gelegd.

Zo trachten we naast een degelijke opvoeding, een kwalitatief en toekomstgericht onderwijs te geven, door het stimuleren en ontwikkelen van alle aspecten van de persoonlijkheid van het kind: **kennis**, sport en sportiviteit, zelfstandigheid, creativiteit en expressiviteit, eerbied voor de natuur, milieubewustzijn, verantwoordelijkheidszin, verdraagzaamheid en doorzetting.

Het is daarom wenselijk dat zoveel mogelijk kinderen de eindtermen bereiken: kennis, vaardigheden en attitudes (**hoofd, hart en handen**)!



---

#### 4. Ligging: tijdelijke vestigingsplaats

- **Kleuterschool:** Raaftuinweg 2a (ingang aan de linkerkant van de parking van KFC Flandria).  
Telefoon: 014 / 65 63 86

- **Lagere school:** Raaftuinweg 2a (ingang aan de rechterkant van de parking van KFC Flandria).

Telefoon: 014 / 65 63 86

Fax: 014 / 55 13 62

Mail: [info@gbsravels.be](mailto:info@gbsravels.be)

Website: <http://www.gbsravels.be>

#### 5. Capaciteit:

Het schoolbestuur heeft het maximum aantal leerlingen dat kan worden opgevangen, als volgt bepaald:

- Maximumcapaciteit school : 590 kinderen
- Maximumcapaciteit kleuterschool : 195 kinderen
- Maximumcapaciteit lagere school : 395 kinderen
- Maximumcapaciteit vestigingsplaats 1 : 195 kinderen
- Maximumcapaciteit vestigingsplaats 2 : 395 kinderen

#### 6. Inschrijvingen:

Kleuters en leerlingen van de lagere school kunnen ten vroegste vanaf de eerste schooldag van september van het voorgaande schooljaar op het secretariaat van de school worden ingeschreven: elke schooldag en in de zomervakantie in de voormiddag (1ste en laatste week).

De inschrijving van een kind gebeurt aan de hand van de Kids-Id-kaart of een officieel document zoals: **uittreksel uit de geboorteakte, trouwboekje, reispas, bewijs van inschrijving in het vreemdelingenregister.**

#### 7. Instapdata:

Om toegelaten te worden in het kleuteronderwijs moet een kind ten minste twee en een half jaar oud zijn. Als een kleuter op het moment van inschrijving nog geen drie jaar is, kan hij in het gewoon basisonderwijs slechts worden toegelaten op één van de volgende instapdata:

- de eerste schooldag na de zomervakantie: 03/09/18,
- de eerste schooldag na de herfstvakantie: 05/11/18,
- de eerste schooldag na de kerstvakantie: 07/01/19,
- de eerste schooldag van februari (teldag): 01/02/19,
- de eerste schooldag na de krokusvakantie: 11/03/19,
- de eerste schooldag na de paasvakantie: 23/04/19,
- de eerste schooldag na Hemelvaartsdag: 03/06/19.

**BELANGRIJK!** Kleuters vanaf 3 jaar en ouder kunnen op elk moment van het schooljaar naar de school komen. Kleuters, die 2,5 jaar zijn, mogen wel op elk moment van het jaar ingeschreven worden, zodat deze kinderen kunnen worden meegeteld voor de berekening van het lestijdenpakket.

## **8. Dagindeling:**

07.00 u	Begin van de voorbereiding
08.30 u	De schoolpoorten gaan open Er is toezicht door een leerkracht
08.45 u	Bel signaal - begin van de lessen
10.30 u	Speeltijd
10.45 u	Einde speeltijd - begin van de lessen
12.00 u	Einde van de lessen



## **Maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag**

13.00 u	De schoolpoorten gaan open - toezicht
13.15 u	Bel signaal - begin van de lessen
14.30 u	Speeltijd
14.45 u	Einde speeltijd - begin van de lessen
15.35 u	Einde van de lessen
17.30 u	Einde van de nabewaking

De kleuters worden 's morgens en 's middags tot aan de poort van de speelplaats gebracht, waar ze opgevangen worden door een juffrouw. **Voor de kinderen is het belangrijk dat iedereen tijdig aanwezig is, zodat alles stipt kan verlopen.** 's Middags (11.55 u) en 's avonds (15.30 u) worden er 5 minuten voorzien voor het afhalen van de kleuters in het kleuterklasje.

## **9. Gemeentelijke opvangdienst 'Stekelbees - 't Warreltje':**

Op woensdagnamiddag is er geen school. **De gemeentelijke buitenschoolse opvangdienst Stekelbees - 't Warreltje** zorgt voor opvang op woensdagnamiddag en in de paas- en zomervakantie: meer info tel. 014 / 65 67 04 (gemeentehuis).

## **10. Voor- en nabewaking:** GSM 0474 / 96 20 88

**We verwachten de kinderen niet vroeger dan een kwartier voor het aanvangs-  
uur van de school op de speelplaats (de poorten zijn zolang gesloten)!**  
Ouders, die op dat punt problemen hebben, kunnen gebruik maken van voor- en nabewaking. Ze maken daarover best een afspraak met de directeur.

### **Prijs voor- en/of nabewaking: € 0,40 per begonnen kwartier.**

- 's Morgens is er opvang voorzien vanaf 7.00 u tot 8.30 u. Daarna gaan de kinderen naar de speelplaats. **Om 8.30 u gaan de schoolpoorten open en begint de speeltijd onder toezicht van een leerkracht.**
- 's Avonds is de school op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag om 15.35 u uit en begint het 1ste betalende kwartier om 15.45 u.
- 's Avonds kunnen de kinderen tot 17.30 u in de nabewaking blijven.



---

### **11. Gemachtigde opzichter (verkeersbrigadier):**

Voor het begin van de school, 's morgens vanaf 8.25 u tot 8.45 u, begeleiden gemachtigde opzichters (verkeersbrigadiers) de kinderen bij het oversteken van de de straat Klein Ravels aan het kruispunt met de Raaftuinweg.

### **12. Leerlingenvervoer:**

Na intens overleg heeft het college van burgemeester en schepenen besloten om de ophaaldienst met de schoolbus met ingang van 01/09/15 stop te zetten.

**Het vervoer naar het zwembad, naar de naschoolse opvang Wirrel Warrel op woensdag, naar sportactiviteiten en het vervoer bij pedagogische uitstappen blijft verzekerd en blijft gratis!**

### **13. Dranken , middagverblijf en middagmoeders:**

#### Middagverblijf:

- Voor het middagverblijf betalen de kinderen **€ 0,40 per middag.**

#### Dranken:

- Voor de speeltijd in de voormiddag kunnen de kleuters water drinken: **water is gratis. Water of melk kan men ook zelf meebrengen in een drinkbus of in een brikverpakking, geen glas of blik a.u.b.**
- De kinderen van de lagere school mogen zelf meegebracht water of melk tijdens de speeltijd drinken. In de klas mogen deze kinderen heel de dag door water drinken. Dit verhoogt de concentratie!
- Kinderen, die 's middags hun boterhammen in de school opeten, brengen ook zelf hun drinken mee van thuis en kunnen kiezen uit melk, chocomelk, water, appelsap of sinaasappelsap om mee te brengen (voor de veiligheid geen blikjes of glazen flesjes).
- **De Europese Unie verleent subsidies aan scholen voor de melkproducten in het kader van de Europese melkregeling en voor het Tutti Frutti-project.**

#### Middagmoeders:

Tijdens de middag begeleiden de middagmoeders samen met enkele leerkrachten en de kinderverzorgster de kinderen, zodat alles vlot kan verlopen.

#### Gegevens middagmoeders:

- |                       |                 |             |                 |
|-----------------------|-----------------|-------------|-----------------|
| - Carina De Locht,    | Blauwe Kei 39a, | 2380 Ravels | 014 / 65 90 32  |
| - Linda Haesendonckx, | Vlasrietje 2,   | 2380 Ravels | 0486 / 41 13 67 |
| - Gerda Verheyen,     | De Linieweg 10  | 2380 Ravels | 0497 / 67 03 93 |
| - Herman Michielsens  | Grote Baan 7    | 2380 Ravels | 0497 / 42 95 55 |

---

#### **14. Schoolboeken en leermiddelen:**

Boeken en schoolgerief worden gratis ter beschikking gesteld door de school. Uitgezonderd: tijdschriften, nieuwjaarsbrieven, vakantieblaadjes, klasfoto's enzovoort. Men is echter niet verplicht om deze zaken aan te schaffen of te kopen, maar de school biedt de ouders wel de mogelijkheid.



#### **15. Sport:**

##### Lichamelijk opvoeding of LO:

- Kleuters gaan 2 lestijden per week onder leiding van de kleuterleidster lichamelijke opvoeding de ruimte (sportzaal of zaal De Wouwer) verkennen (turnen).
- De leerlingen van de lagere school krijgen gemiddeld 1,5 lestijd per week of de ene week één lestijd en de andere week 2 lestijden onder leiding van de turnleerkracht lichamelijke opvoeding.

##### Zwemmen:

- De 5-jarige kleuters (3de kleuterklas) gaan om de 2 weken onder leiding van de badmeester en de juffrouw zwemmen (watergewenning of zweminitiatie): **gratis**. Elk jaar worden er ook ouders gevraagd om de kinderen te helpen bij het omkleden. Kledij, die de kinderen zelf kunnen uit- en aandoen, is heel gemakkelijk voor de kleuters zelf, voor de leerkracht en de zwemouders.
- Voor de kinderen van de lagere school is er ook om de 2 weken een zwembeurt voorzien: **prijs € 1,00 per zwembeurt**.
- Volgens de eindtermen moeten lagere schoolkinderen leren zwemmen. Daarom heeft het schoolbestuur "de gemeente Ravels" beslist **om de leerlingen van het 6de leerjaar gratis te laten (en leren) zwemmen**.

##### Naschoolse sport:

De school neemt ook deel aan scholencompetities ingericht door MOEV (het vroegere SVS of Stichting Vlaamse Schoolsport) en de Ravelse Sportraad, zoals de jongerencross, voetbal, netbal, hockey, trefbal, enz. ...

De data worden op de website of in het Flapuitje vermeld. Deze activiteiten zijn meestal gratis!

#### **16. Turnuniform:**

- Voor de lagere school bestaat de turnkledij uit gymshoenen met lichte zolen, een blauw sportbroekje en een witte T-shirt met embleem van de school. Dit turnpakje is op school tegen een democratische prijs te koop.

Prijs:  
- sportbroek : € 10,00,  
- T-shirt : € 10,00.

- Voor het kleuterturnen worden voor de 4- en 5-jarigen (2de en 3de kleuterklas) turnpantoffels (witte zolen) met een gemakkelijke sluiting en gemakkelijk zittende kledij gevraagd.



---

### 17. Schoolrekening:

*De school rekent sommige kosten aan de ouders door. Om te voorkomen dat de kinderen geld moeten meebrengen van thuis, en dit vergeten of verliezen, noteren we die kleine bedragen op een rekening, die u viermaal per schooljaar*

*wordt aangeboden.*

Perioden:

- eind september,
- oktober, november en december,
- januari, februari en maart,
- april, mei en juni

*Voor de voor- en naschoolse opvang komt er maandelijks een rekening.*

*De gemakkelijkste manier van betalen, voor u en voor ons, is het gevraagde bedrag met het voorgedrukte overschrijvingsformulier, via uw eigen financiële instelling, over te schrijven. Bij deze afgeleverde overschrijving is een gedetailleerde rekening gevoegd, zodat de ouders het verschuldigde bedrag altijd kunnen nakijken en controleren.*

*Rekeningnummer van de school:*

BE 85 4167 0293 1106

Gemeentelijke Basisschool Ravels  
de kleine wereld

Kerkstraat 24 - 2380 RAVELS

### 18. Schoolverzekering:

*Ongevallen, opgelopen tijdens de schooluren, op weg van en naar de school, tijdens sportoefeningen, reizen, uitstappen door de school ingericht, worden door de schoolverzekering gedekt. Voor andere schade neem je het best contact op met de directeur of het schoolsecretariaat.*

*Schade aan kledij, boekentassen, fietsen en elke andere stoffelijke schade worden niet vergoed! In sommige gevallen kan die schade worden geregeld via een familiale verzekering, die de ouders zelf hebben afgesloten.*

*Schoolverzekering:*

ETHIAS

Prins-Bisschopssingel 73

3500 HASSELT

Tel : 011 / 28 21 11

Fax : 011 / 28 20 20

### 19. Gezondheid en snoepen:

- *Gezonde versnaperingen (fruit, groenten of koek zonder chocolade op of tussen) kunnen voor of tijdens de speeltijden of tijdens de middag worden opgegeten.*
- *Tijdens de speeltijd kan er water of melk worden gedronken.*
- *Tijdens de middag kunnen de kinderen water, melk, chocomelk, appelsap of sinaasappelsap van thuis meebrengen om te drinken (geen glas of blik).*
- *In de klas mogen de kinderen gans de dag water drinken.*
- *De kinderen mogen op school ook altijd aan de drinkwaterfonteinnetjes of aan de kraantjes drinken.*



## 20. Gevonden voorwerpen:

Tijdens het schooljaar worden er nogal veel voorwerpen op school gevonden, die nooit van iemand zijn. Deze gevonden voorwerpen worden gedurende één schooljaar bewaard. Ze kunnen altijd op het secretariaat (bureel) worden bekeken en afgehaald. **Kledingsstukken, brooddozen enz. van een naam voorzien is een oplossing!**



## 21. Afwezigheden:

In het **kleuteronderwijs** moeten afwezigheden **niet gewettigd** worden door medische attesten, omdat er geen leerplicht is.

In het **lager onderwijs** moeten afwezigheden van **méér dan drie opeenvolgende kalenderdagen** worden gewettigd door middel van een medisch attest. Voor andere gewettigde afwezigheden volstaat een verklaring ondertekend door de ouders of de personen, die de leerling(en) wettelijk of feitelijk onder hun bewaring hebben. Bij veelvuldige afwezigheid, **dit is vanaf de 5de keer in hetzelfde schooljaar**, wordt voor elke afwezigheid een medisch attest van de dokter gevraagd.

In het begin van elk schooljaar krijgt elk kind van de lagere school **een formulier met vier genummerde afwezigheidsattesten**, zodat de ouders en de school het juiste aantal afwezigheden makkelijk kunnen bijhouden.

## 22. Gewettigde afwezigheden:

- **Ziekte of zware besmettelijke ziekte in het gezin.**
- **Van rechtswege: overlijden van een familielid, huwelijk, bijwonen van een familieraad, oproeping voor de rechtbank, onbereikbaarheid van de school, feestdagen van andere levensbeschouwingen, maatregelen bijzondere jeugdzorg of jeugdbescherming.**
- **Mits toestemming van de directeur: overlijden of huwelijk persoon 2de graad (dag voor of na de begrafenis of huwelijk), deelname aan culturele of sportieve manifestaties, uitzonderlijk voor persoonlijke redenen, deelname aan time-outprojecten, voor topsport (tennis, zwemmen, gymnastiek) - (maximum 6 lestijden per week).**
- **Revalidatie tijdens de schooluren.**
- **Trekkende bevolking: binnenschippers, kermis- en circusexploitanten en woonwageneigenaren.**

Mogen wij er u op attent maken, dat op reis gaan voor kinderen van de lagere school tijdens het schooljaar **een onwettige of problematische afwezigheid** is. De school moet na **4 halve schooldagen** deze problematische afwezigheid onmiddellijk aan het CLB, de bevoegde inspectie en het ministerie van onderwijs melden. Hierna zullen het CLB en de school de nodige stappen ondernemen. Graag zou de school, het eerste uur van de dag of namiddag, telefonisch verwittigd worden of mondeling of schriftelijk via broer, zus of een vriend, omtrent de afwezigheid van een leerling.



---

### **23. Schoolkalender:**

*De maandelijkse kalender van het Flapuitje, de jaarlijkse informatiebrochure en de website vermelden de verschillende schoolactiviteiten en hun datum: o.a. vrije dagen, contactavonden, data medisch schooltoezicht, rapporten, activiteiten van de ouderraad enz.*

### **24. Schoolagenda en schoolrapport:**

- *Vanaf het eerste leerjaar worden de lessen en de werken dagelijks in de schoolagenda genoteerd.*
- *Het is een aanmoediging voor de kinderen, wanneer de ouders hiervoor de nodige belangstelling opbrengen.*
- *Viermaal per schooljaar (Allerheiligen, eind januari, Pasen en einde schooljaar) krijgen de leerlingen van de lagere school een rapport.*
- *In sommige klassen werkt men met een klaskrant, nieuwsbrief of met een heen-en-weer-schriftje.*

### **25. CLB (Centrum voor LeerlingenBegeleiding):**

*Advies en hulp bij studiekeuze, schoolse moeilijkheden, leren en gezondheid.*

**Begeleiders:** Karen Dierckx contactpersoon

**Adres:** VCLB-Kempen Turnhout  
Rubensstraat 170  
2300 TURNHOUT  
Tel: 014 / 41 64 39 Fax: 014 / 42 60 15

### **26. Inspectie levensbeschouwelijke vakken:**

**Inspecteur katholieke godsdienst:** Luk Waterschoot  
Akker 44  
2180 ANTWERPEN-EKEREN  
Tel: 0479 / 52 01 54

**Inspecteur zedenleer (NCZ):** Annie Hermans  
Caluwaertstraat 8  
2880 BORNEM  
Tel: 0473 / 69 59 84

**Inspecteur protestantse godsd.:** Erika Voskuil  
Rietgors 24  
1310 KESSEL-LO  
Tel: 016 / 35 51 84

---

Inspecteur islamitische godsd.:

Ahmed Azzouz  
Dichtersstraat 34  
2610 WILRIJK  
Tel: 0486 / 15 45 91



Inspecteur orthodoxe godsd.:

Philippe De Bruyn  
Steenweg naar Brussel 112  
1780 WEMMEL  
Tel: 0474 / 82 27 29

Verificateur:

Hans Cornelis  
Klaproosstraat 20  
2340 BEERSE  
Tel : 0499 / 59 35 21

### **27. Pedagogische begeleiding:**

De school laat zich begeleiden door OVSG (Het Onderwijssecretariaat van de Steden en Gemeenten van de Vlaamse Gemeenschap).

Adres:

OVSG  
Ravensteingalerij 3 Bus 7  
1000 BRUSSEL  
Tel : 02 / 506 41 50  
Fax : 02 / 502 12 64

Pedagogisch begeleider:

Piet Mariën  
Wenen 5d  
2470 RETIE  
Tel : 0496 / 56 44 94

### **28. Contacten: ouders - school:**

Rapporten:

Een synthese van de evaluatiegegevens van de leerlingen wordt viermaal per schooljaar (Allerheiligen, 3 weken na de kerstvakantie, Pasen en einde schooljaar) neergeschreven in een rapport. Dit rapport wordt aan de ouders bezorgd, die voor kennisneming ondertekenen. Na elke vakantie wordt het rapport ondertekend aan de groepsleerkracht terugbezorgd. Op het einde van het schooljaar mogen de ouders dit rapport behouden.

Voor de leerlingen en voor de ouders betekenen de cijfers en nota's belangrijke aanwijzingen in verband met de gemaakte vorderingen of eventuele tekorten !

Data uitdelen van de rapporten:

- woensdag	24/10/18	- woensdag	03/04/19
- donderdag	24/01/19	- vrijdag	28/06/19



Contact : school - ouders:

*Een goede samenwerking tussen de school en de ouders is nodig om samen te kunnen werken aan de opvoeding van de kinderen. Het is daarbij heel belangrijk goed geïnformeerd te zijn over wat er op de school gebeurt. We trachten dit te*

*verwezenlijken op volgende oudercontacten.*

Onthaal en kennismaking:

- voor de kleuters en ouders 30/08/18, donderdagavond,
- voor ouders van onze kleuters 06/09/18, donderdagavond,
- voor ouders (1ste t/m 6de leerjaar) 05/09/18, woensdagavond.

Individueel oudercontact:

- kleuterschool (1ste kleuterklas) in week 8 van 18/02/19 tot 22/02/19,
- kleuterschool (2de kleuterklas) in week 6 van 04/02/19 tot 08/02/19,
- kleuterschool (3de kleuterklas) in week 5 van 28/01/19 tot 01/02/19.
- 2de t/m 6de leerjaar 24/10/18, woensdagavond,
- 25/10/18, donderdagavond,
- 1ste leerjaar in week 49 van 03/12/18 tot 06/12/18,
- 1ste t/m 6de leerjaar 03/04/19, woensdagavond,
04/04/19, donderdagavond,- kleuterschool en 1ste t/m 6de leerjaar 28/06/19, laatste schooldag.

*Tijdens het ganse schooljaar is er altijd persoonlijk contact mogelijk.*

Onthaaldagen voor nieuwe kleuters en hun ouders:

*Op de volgende woensdagen van 11.00 u tot 11.45 u worden de nieuwe kleuters en hun ouders onthaald: 24/10/18, 12/12/18, 27/02/19, 27/03/19 en 04/06/19 (avond).*

**29. Onthaaldagen volgend schooljaar 2019-2020:**

- voor de kleuters en de ouders 29/08/19, donderdagavond (vakantie),
- voor de ouders van de lagere school 04/09/19, woensdagavond,
- voor de ouders van de kleuterschool 05/09/19, donderdagavond.

**30. Programma schooljaar 2018-2019:**

- Zeeklassen te Nieuwpoort maandag 17/09/18 tot 21/09/18,
- Grootouderfeest (KS) donderdag 18/10/18,
- Sinterklaasfeest dinsdag 04/12/18,
- Familieontbijt zondag 10/02/19,
- Carnavalsfeest vrijdag 01/03/19,
- Schoolfeest zondag 26/05/19,
- Schoolreis kleuterschool vrijdag 07/06/19
- Schoolreis lagere school vrijdag 17/05/19,
- Afscheid en receptie 6de leerjaar maandag 24/06/19,
- Bosklassen te Maasmechelen (19-20) maandag 16/09/19 tot 20/09/19.

---

### **31. Kriebelteam:**

Elke woensdag na een vakantie van minstens één week worden de kinderen door het Kriebelteam op luizen en neten gecontroleerd. Wanneer in een klas luizen of neten worden vastgesteld, worden de ouders van kinderen van die klas ingelicht per brief. De andere klassen, waar alles in orde is, krijgen geen briefje mee.



### **32. Verjaardagen:**

De jarigen worden op een passende manier in de klas gevierd. Onze ouderraad zorgt, zowel voor de kleuters als voor de leerlingen van de lagere school, voor een geschenk. **Zo moeten de kinderen zelf geen traktatie (snoep e.d.) voor de andere kinderen mee naar school brengen!**

### **33. Vakanties en vrije dagen van het schooljaar 2018 - 2019:**

#### ***Hervatting van de lessen:***

- maandag 03/09/18.

#### ***Vrije dagen van het eerste trimester:***

- vrijdag 28/09/18 (facultatieve dag),
- van zaterdag 27/10/18 t.e.m. zondag 04/11/18 (herfstvakantie),
- woensdag 05/12/18 (pedagogische studiedag),
- van zaterdag 22/12/18 t.e.m. zondag 06/01/19 (kerstvakantie).

#### ***Vrije dagen van het tweede trimester:***

- maandag 04/02/19 (facultatieve dag)
- van zaterdag 02/03/19 t.e.m. zondag 10/03/19 (krokusvakantie),
- ? (pedagogische studiedag),
- van zaterdag 06/04/19 t.e.m. maandag 22/04/19 (paasvakantie).

#### ***Vrije dagen van het derde trimester:***

- woensdag 01/05/19 (Dag van de Arbeid)
- donderdag 30/05/19 (hemelvaartsdag),
- vrijdag 31/05/19 (brugdag),
- maandag 10/06/19 (pinkstermaandag),
- vrijdagnamiddag 28/06/19 (laatste schooldag altijd namiddag vrij).

**De zomervakantie begint op zaterdag 29/06/19 en eindigt op zondag 01/09/19! !!**



---

### 34. Personeelslijst:

Directeur:

*Jan Hofkens*

014 / 65 58 45

Lagere school:

1A *Jan Pelkmans*

0499 / 26 26 23

1B *Karin Luyts*

014 / 65 77 46

1B-C *Kelly Van Rooy*

0495 / 66 30 16

2A *Ine Bauweraerts*

014 / 71 72 28

2B *Els Cornelissen*

014 / 71 08 20

3A *Wendy Beyens*

014 / 65 75 19

3A *Ine Van den Borne*

0498 / 60 92 65

3B *Stien Swannet*

0498 / 53 97 43

4A *Martine Spoormans*

014 / 65 73 59

4A *Ine Van den Borne*

0498 / 60 92 65

4B *Hilde Van Accom*

014 / 65 03 28

4B *Ine Van den Borne*

0498 / 60 92 65

5A *Stijn Vrijzen*

014 / 73 51 99

5B *An Matthys*

0485 / 06 34 14

5B *Eric Sprangers*

014 / 89 23 51

6A *Luc De Kinderen*

014 / 65 21 71

6B *Igna Verheyen*

0495 / 66 33 64

6B *Suzanne Nooyens*

014 / 65 92 16

Kleuterschool:



<i>1Ka Mies Leemans</i>	<i>014 / 65 91 52</i>
<i>1Ka Jasmine Mermans</i>	<i>0497 / 71 11 22</i>
<i>1Kb Hilde Bols</i>	<i>014 / 65 98 96</i>
<i>1Kb Sabine Noeyens</i>	<i>0498 / 50 48 85</i>
<i>1Kc Lisy Van der Moeren</i>	<i>0473 / 83 30 69</i>
<i>1Kd Bie Vloemans</i>	<i>014 / 65 13 18</i>
<i>2Ka Leen Broeckx</i>	<i>014 / 65 89 24</i>
<i>2Ka Han Dries</i>	<i>0477 / 04 36 86</i>
<i>2Kb Greet Van Gestel</i>	<i>0494 / 29 32 18</i>
<i>2Kc Tinne Rijkers</i>	<i>0499 / 27 71 00</i>
<i>3Ka Leen Willems</i>	<i>014 / 65 05 07</i>
<i>3Kb Nore Van Riel</i>	<i>014 / 71 33 62</i>
<i>3Kb Elke Verheyen</i>	<i>014 / 82 13 29</i>

Kinderverzorgster:

<i>- Noëlla Van Hoof</i>	<i>(kinderverzorgster)</i>	<i>014 / 65 89 18</i>
<i>- Hilde Van Loon</i>	<i>(kinderverzorgster)</i>	<i>014 / 55 15 88</i>

Administratief medewerker:

<i>- Liliane Bruurs</i>	<i>014 / 65 80 82</i>
<i>- Gerda Evers</i>	<i>014 / 65 20 66</i>
<i>- Janske Broekhuizen</i>	<i>014 / 41 25 36</i>



---

Beleidsondersteuning, zorgbegeleiders en ICT-coördinator:  
- Hild Van de Pol (beleidsondersteuner, zorgcoördinator)  
014 / 75 56 93

- *Bie Vloemans* (zorgbegeleider KS)  
014 / 65 13 18
- *Jasmine Mermans* (zorgbegeleider KS en lerarenplatform)  
0497 / 71 11 22
- *Sander De Witte* (beleidsondersteuner LS)  
0494 / 42 48 79 93
- *Christel Cornelissen* (zorgcoördinator LS)  
0494 / 49 91 08
- *Kelly Van Rooy* (zorgbegeleider 1)  
0495 / 66 30 16
- *Ine Van den Borne* (zorgbegeleider 2-3-4)  
0498 / 60 92 65
- *Suzanne Nooyens* (zorgbegeleider 4-6)  
014 / 65 92 16
- *Eric Sprangers* (zorgbegeleider 5-6)  
014 / 89 23 51
- *Sanne Bax* (lerarenplatform)  
0491 / 07 74 97
- *Tim Van Sweevelt* (ICT-coördinator)  
0495 / 60 36 72

Bijzondere leermeester KS en LS:

- *Janske Broekhuizen* (turnleerkracht KS)  
014 / 41 25 36
- *Jasmine Mermans* (turnleerkracht KS)  
0497 / 71 11 22
- *Sander De Witte* (turnleerkracht LS)  
0494 / 42 48 79
- *Griet Meeusen* (muziekleerkracht LS)  
014 / 65 22 20
- *Ann Van Der Voort* (leerkracht katholieke godsdienst LS)  
0479 / 79 14 58
- *Suzanne Nooyens* (leerkracht katholieke godsdienst LS)  
014 / 65 92 16
- *Wendy Stroobant* (leerkracht N.C.-zedeleer LS)  
014 / 42 61 98
- *Marya Schreuders* (leerkracht Islamitische godsdienst LS)  
0486 / 44 97 52
- *Chris Van Looveren* (leerkracht Protestantse godsdienst LS)  
03 / 313 70 44





---

### **35. Ouderraad:**

#### Voorzitter:

- Tessa Kwik

0487 / 56 20 34

#### Penningmeester:

- Inge de Leijer

0490 / 56 49 02

#### Klein comité:

- Nathalie Wagemakers

014 / 76 13 39

#### Leden van de ouderraad:

- Sofie De Bont

0498 / 84 38 88

- Patrick Franck

014 / 71 48 27

- Martijn Gerritsen

014 / 76 13 39

- Maartje Jansen

014 / 71 78 63

- Shira Konings

0484 / 70 90 56

- Songul Ozmen

0031/647 26 23 93

- Debby Reners

014 / 47 98 92

- Annick Van Gestel

0478 / 32 93 27

- Annemie Van Steen

0499 / 16 33 32

- Veerle Vermeiren

014 / 65 76 10

### **36. Schoolraad:**

*In de schoolraad zitten vertegenwoordigers van het personeel, van de ouders en van de lokale gemeenschap. De directie en het schoolbestuur kunnen voor advies en raad worden gevraagd. Deze raad heeft informatierecht, advies- en overlegbevoegdheid over een groot aantal onderwijsaangelegenheden (lestijdenpakket, schoolreglement, planning schooljaar, ...).*

#### Leden van de schoolraad:

##### Secretaris schoolraad "Ravels-Weelde":

- Liliane Bruurs

014 / 65 80 82

##### Vertegenwoordigers van het personeel:

- Hild Van de Pol

014 / 75 56 93

- Els Cornelissen

014 / 71 08 20

- Wendy Beyens

014 / 65 75 19

##### Vertegenwoordigers van de ouders:

- Patrick Franck

014 / 71 48 27

- Martijn Gerritsen

014 / 76 13 39

- Sofie De Bont

0498 / 84 38 88

##### Vertegenwoordigers van het schoolbestuur:

- Carine Couwenberg

014 / 65 66 75

- Jan Hofkens

014 / 65 58 45



### 37. Adressenlijst: gemeenteraadsleden van Ravels:

#### Burgemeester:

- Walter Luyten K. Albertstraat 183 2381 Weelde 014/65 48 30

#### Voorzitter gemeenteraad:

- Filip Segers Moleneinde 14 2381 Weelde 014/65 92 45

#### Schepenen:

- Jozef Van de Pol Past. Coolsstr. 2 2382 Poppel 014/65 72 31  
- Carine Couwenberg Koningsstraat 20 2381 Weelde 014/65 66 75  
- Patrick Van den Borne St.-Adrianusstr. 17 2380 Ravels 0473/966712  
- Eric Van Gestel Aarle 88 2382 Poppel 014/65 92 32  
- Hans Heylen Schoolstraat 59 2381 Weelde 014/71 70 39

#### Schepen-voorzitter OCMW:

- Koen Rombouts Gilseinde 27 2380 Ravels 014/65 75 16

#### Gemeenteraadsleden:

- Lou Haagen Klein-Goorbeek 28 2382 Poppel 014/65 61 56  
- Peter Van Raak Elzenstraat 27 2381 Weelde 014/65 22 03  
- Luc Walschots Trier 7 2382 Poppel 014/65 79 44  
- Mieke Heyns Eykantpad 2/a 2381 Weelde 014/71 81 49  
- Nick Andriessen Weeldestraat 135/1 2381 Weelde 014/65 94 73  
- Jozef Van Steen Polderstraat 19 2381 Weelde 014/65 61 88  
- Gert Laurijssen Hofstraat 6 2380 Ravels 0498/508128  
- Marijke Van der Moeren Stadstraat 14/a 2380 Ravels 014/65 78 20  
- Mieke Van Ostaeyen Blauwe Kei 5 2380 Ravels 014/43 48 74  
- Marion Leemans Beekseweg 6 2382 Poppel 014/65 99 67  
- Els Hermans Torenstraat 15 2381 Weelde 014/65 58 55  
- Frans De Schutter Stwg. Op Weelde 87 2382 Poppel 014/65 72 66  
- Maria Van Gorp Stationsstraat 2/a 2381 Weelde 0495/534640  
- Marius Langenhuizen Joelestraat 14 2382 Poppel 014/71 48 70  
- André Van Rooy Eelstraat 22 2380 Ravels 014/65 74 83

#### Algemeen directeur:

- Chris Bax Gemeentelaan 60 2381 Weelde 014/65 48 31

#### Dienst onderwijs:

- Ruben Van Nooten Gemeentelaan 60 2381 Weelde 014/65 48 32

## 38. Leefregels:

*Samen leven, samen leren moet geleerd worden aan kinderen. Daarom werden schooleigen leefregels opgesteld. In het schoolreglement van onze school kan men deze leefregels terugvinden. Deze leefregels staan ook op de website van de school.*

*Als uitgangspunt nemen we een gezonde sociale en emotionele ontwikkeling van kinderen. Kinderen moeten vertrouwd gemaakt worden met regels, op hun niveau en vanuit een positieve opvoedende houding.*

*Alle leerlingen van de lagere school ontvangen bij het begin van het schooljaar een boekje met onze afgesproken leefregels. In onze basisschool wordt bewust rond de leefregels gewerkt en dit van de kleuters tot het zesde leerjaar.*

*Samen kunnen we voor een gezond en positief leer- en leefklimaat op school zorgen. Wij hopen dat ook de ouders deze leefregels kunnen respecteren en meewerken aan de realisatie ervan.*

### \* Wat als ik de afspraken niet naleef?:

- Ik krijg een mondelinge opmerking.
- Ik word een tijdje afgezonderd onder toezicht.
- Ik krijg een schriftelijke opmerking in mijn agenda en mijn ouders ondertekenen.
- Ik krijg een extra taak en mijn ouders tekenen voor gezien.
- Ik word naar de directeur gestuurd.
- De leerkracht en/of directeur nemen contact op met mijn ouders en bespreken mijn gedrag.

**\*Indien ik de afspraken meermaals niet naleef, kan de directeur een tucht-procedure starten.**

### \* Wat als ik denk dat een leerkracht zich vergist heeft?:

- Ik vraag beleefd aan de leerkracht of het niet mogelijk is dat hij of zij zich vergist heeft. Ik bespreek het voorval met de leerkracht, liefst onmiddellijk of tijdens de daaropvolgende speeltijd of onderbreking.
- Indien de leerkracht geen tijd heeft om er met mij over te praten, vraag ik het opnieuw bij een volgende speeltijd of onderbreking.
- Als ik vind dat ik echt oneerlijk ben behandeld, kan ik de zorgbegeleiders of de directeur vragen om naar mijn zienswijze te luisteren. Zij zullen dan na een gesprek met mij en de leerkracht een voorstel doen of een besluit nemen.



# PESTACTIEPLAN

***Samen met alle leerlingen, leerkrachten en ouders doen we er alles aan om van onze school een pestvrije school te maken. Daarom hebben we volgende gedragscode voor de leerlingen opgesteld!***

- 1. Ik heb de pest aan pesten.***
- 2. Pesten mag niet!*** Pesten is andere kinderen lastig vallen door te slaan, te schoppen of te stampen. Maar anderen uitlachen, bespotten en zelfs niet laten meespelen is ook pesten. Het materiaal van andere kinderen met opzet beschadigen of dingen afluizen is eveneens pesten. Op school doen we dit niet!
- 3. Word je zelf gepest?*** Vecht nooit terug, scheld nooit terug. Probeer een oplossing te vinden voor het probleem door met de anderen te praten. Helpt dat niet, ga dan zo snel mogelijk naar de leerkracht, de zorgbegeleiders of de directeur en vertel eerlijk wat er aan de hand is.
- 4. Zie je pesten?*** Doe vooral niet mee. Meepesten is even erg als zelf pesten. Toon duidelijk dat je niet akkoord bent dat er gepest wordt. Laat de gepeste leerling niet alleen, maar laat hem met jou meespelen. Als de pestkop niet stopt met pesten, ga dan naar de leerkracht.
- 5. Ben je zelf de pestkop?*** Dan ben je in fout! **STOP** onmiddellijk met pesten en maak het goed met diegene, die je hebt gepest. Geen mooie praatjes maar het **ECHT** goed menen, zodat het pesten stopt. Doe je dat niet, dan geeft de leerkracht jouw naam door aan de directeur. Deze zal jou dan op het matje roepen met je schoolagenda. In de schoolagenda komt een nota voor je ouders of hij neemt met je ouders contact op. Je krijgt ook een gepaste opdracht, zodat het pesten voor eens en voor altijd stopt.

***Onthoud vooral:***

**PESTKOPPEN WORDEN STRENG AANGEPAKT!**

# GEDRAGSREGELS



## **Afsprakenplan: Zo werken wij aan een fijne school!**

Om kinderen in groep te laten ontwikkelen zijn er duidelijke schoolafspraken nodig. Er werden tien afspraken opgesteld. Aan deze afspraken werden ook mooie pictogrammen gekoppeld, zodat ook kleuters de afspraak verstaan en kunnen lezen. Bij de jongste kleuters starten we met afspraak 1 en 2 en bouwen dit in de loop van de (school)jaren stelselmatig op naar tien afspraken.

### Onze gedragsregels:

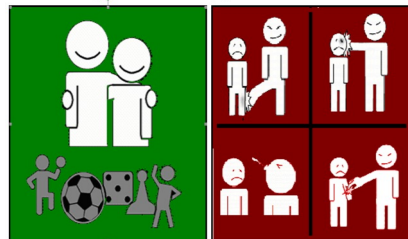
1. Ik doe geen kinderen pijn.
2. Ik roep niet en scheld niet.
3. Ik houd me aan de speelplaatsafspraken.
4. Ik luister naar de leerkrachten en de begeleiders.
5. Ik gebruik het materiaal waarvoor het dient en maak het niet stuk.
6. Ik ben beleefd in wat ik doe en zeg.
7. Ik ben eerlijk dus ik lieg niet.
8. Ik ben stil en sta op mijn plaats als de bel is gegaan.
9. Ik stap rustig per twee in de rij en in de gang.
10. Ik werp het afval in de (juiste) vuilnisbak.

**Pictogram voor de kleuterschool**  
**Kortom :**



**Pictogram voor de lagere school**

1. Ik doe geen kinderen pijn.



Wij spelen fijn samen!

**WIJ DOEN NIETS BIJ EEN ANDER WAT WE ZELF  
NIET GRAAG ZOULDEN HEBBEN OF WILLEN! ! !**



#### **41. Kostenbijdrage schooljaar 2018 – 2019:**

*Materialen (boeken, schoolgerief, ...) om de ontwikkelingsdoelen en eindtermen te bereiken, worden **gratis** aangeboden door de school: het schoolbestuur, de gemeente Ravels.*

*In de school wordt voor sommige zaken toch een bijdrage aangerekend aan de ouders. Deze kosten kunnen we onderverdelen in:*

- **Onderwijsgebonden uitgaven:** Dit zijn uitgaven om het onderwijs te verlevendigen : bv. uitstappen (vervoer en inkom), zwemmen, toneel, projecten, ...
- **Niet-onderwijsgebonden uitgaven:** Men is echter niet verplicht om deze zaken of diensten aan te schaffen of te kopen, maar de school biedt aan de ouders alleen de mogelijkheid . Het is zeker niet de bedoeling van de school om hierop winst te maken!

#### **Onderwijsgebonden kosten:**

- Zwemmen € 1,00 per beurt  
(3de kleuterkl. en 6de lj. gratis - jaarlijks zijn er ongeveer 18 zwembeurten)
- Sport op woensdagnamiddag meestal gratis
- Speciale sportevenementen € 4,00 (Rollebolle, Spelenpaleis)
- Toneel meestal gratis
- Schoolreis € 10,00
- Hidrodoe (2de leerjaar) € 7,00
- Uitstap met de trein (4de lj.) € 10,00
- Bezoek boshuis € 4,00
- Doe-aan-sportbeurs (6de leerjaar) € 4,00
- Doe-sessie (6de leerjaar) € 6,00
- G-sport (5de leerjaar) € 5,00 (gratis door gemeente)
- Tutti Frutti Fruitproject € 5,00 (gratis door ouderraad)
- Bosklassen (5de en 6de leerjaar) € 155,00 (2 kinderen € 300,00)

**Het schoolbestuur, de gemeente Ravels, betaalt elk schooljaar 2 pedagogische studieuittappen per kind en voor elk leerjaar.**

#### **Niet-onderwijsgebonden kosten:**

- Middagverblijf € 0,40 per middag
- Voor- en nabewaking € 0,40 per begonnen kwartier
- Turnbroek € 10,00
- Turn t-shirt € 10,00
- Nieuwjaarsbrieven € 1,00 (per stuk)
- Klasfoto € 5,00 (waarschijnlijk)
- Abonnementen € 12,00 tot € 16,00
- Kerst-, paas-, vakantieboek € 7,00
- Vakantieblaadjes € 10,00 (ongeveer)

**De Europese Unie verleent subsidies aan scholen voor de melkproducten in het kader van de Europese schoolmelkregeling en voor het Tutti Frutti-project.**

#### **42. Onderwijsgebonden uitgaven - maximumfactuur:**

Een school mag de volgende maximumbedragen per schooljaar voor onderwijsgebonden kosten vragen:

- € 45,00 voor kinderen van de kleuterschool,
- € 85,00 voor leerlingen van de lagere school.

Het schoolbestuur krijgt extra middelen om te zorgen dat het aanbod toch kan worden behouden. Daarom werden volgende afspraken gemaakt:

- Het zwemmen voor de 5-jarige kleuters is gratis.
- Ook voor de leerlingen van het 6de leerjaar is het zwemmen gratis.
- Het schoolbestuur neemt ook de kosten van de sportdag op zich.
- Ieder schooljaar kan elke klas twee leeruitstappen gratis organiseren.
- Het vervoer en een deel van de inkom voor de schoolreis worden door het schoolbestuur betaald.

Voor meerdaagse extra-murosactiviteiten zoals openluchtklassen geldt de minder scherpe maximumfactuur en mag een school **maximum € 435,00 per leerling over heel de lagere school** vragen.



#### **43. Niet-onderwijsgebonden uitgaven:**

Niet-onderwijsgebonden schooluitgaven zoals drank, middagverblijf, voor- en nabewaking, turnuniform, foto's, nieuwjaarsbrieven en abonnementen moeten niet door de ouders worden aangekocht, maar het kan wel!

#### **44. Samenvatting van de onderwijsgebonden uitgaven per leerjaar:**

Per leerjaar vermelden we het maximumbedrag dat ouders voor een kind uit dat leerjaar voor onderwijsgebonden uitgaven zullen moeten besteden.

1ste kleuterklas	<b>€ 10,00</b>	(schoolreis)
2de kleuterklas	<b>€ 14,00</b>	(schoolreis en Rollebolle)
3de kleuterklas	<b>€ 14,00</b>	(gratis zwemmen, schoolreis, Rollebolle)
1ste leerjaar	<b>€ 35,00</b>	(zwemmen, schoolreis, boshuis, Kronkeldiedoe)
2de leerjaar	<b>€ 35,00</b>	(zwemmen, schoolreis, boshuis, Spelenpaleis)
3de leerjaar	<b>€ 35,00</b>	(zwemmen, schoolreis, boshuis, Bewegingsjungle)
4de leerjaar	<b>€ 35,00</b>	(zwemmen, schoolreis, boshuis, Alles met de bal)
5de leerjaar	<b>€ 35,00</b>	(zwemmen, schoolreis, boshuis, sportdag)
	<b>€ 155,00</b>	(openluchtklassen)
6de leerjaar	<b>€ 22,00</b>	(gratis zwemmen, schoolreis, boshuis, Doe-aan-Sportbeurs, sportdag)
	<b>€ 155,00</b>	(openluchtklassen)

#### **45. Belangrijke mailadressen:**

##### **School:**

<i>School</i>	<i>administratie</i>	<i>info@gbsravels.be</i>
<i>Jan Hofkens</i>	<i>directeur</i>	<i>jan.hofkens@gbsravels.be</i>
<i>Hild Van de Pol</i>	<i>beleidsondersteuner</i>	<i>hild.van.de.pol@gbsravels.be</i>
<i>Sander De Witte</i>	<i>beleidsondersteuner</i>	<i>sander.de.witte@gbsravels.be</i>

##### **Zorgteam:**

###### **Kleuterschool:**

<i>Hild Van de Pol</i>	<i>zorgcoördinator</i>	<i>hild.van.de.pol@gbsravels.be</i>
------------------------	------------------------	-------------------------------------

###### **Lagere school:**

<i>Christel Cornelissen</i>	<i>zorgcoördinator</i>	<i>christel.cornelissen@gbsravels.be</i>
-----------------------------	------------------------	--

##### **CLB-team:**

<i>Karen Dierckx</i>	<i>contactpersoon</i>	<i>karendierckx@vclb-kempen.be</i>
----------------------	-----------------------	------------------------------------

##### **Pedagogische begeleiding:**

<i>Piet Mariën</i>	<i>OVSG</i>	<i>piet.marien@ovsg.be</i>
--------------------	-------------	----------------------------

##### **Voor grote of kleine problemen (pestproblemen of andere zorgwekkende schoolse problemen) kan je terecht bij:**

<i>Hild Van de Pol</i>	<i>vrienden- en zorgjuf</i>	<i>hild.van.de.pol@gbsravels.be</i>
<i>Christel Cornelissen</i>	<i>vrienden- en zorgjuf</i>	<i>christel.cornelissen@gbsravels.be</i>
<i>Sander De Witte</i>	<i>beleidsondersteuner</i>	<i>sander.de.witte@gbsravels.be</i>
<i>Jan Hofkens</i>	<i>directeur</i>	<i>jan.hofkens@gbsravels.be</i>